

屏東科技大學人文暨社會科學院九十四學年度第二學期第三次院主管會議紀錄

時間：95年3月16日（星期四）上午11時10分

地點：綜合大樓二樓人文暨社會科學院第二會議室

主席：劉照金 院長

出席人員：詳如簽到表

紀錄：賴慈瑾

一、主席報告：

- (一) 3月23~24日本院舉行校長遴選委員會教師代表選舉，請轉知所屬教師於指定時間內踴躍前往投票。（如附件一）
- (二) 國際事務處通知：教育部鼓勵國內大專校院選送學生赴國外研修案，本院應於4月7日前推薦1~2名符合資格的人選，送國際事務處彙整審核後報部。各單位請於本（3）月底前選出一名人選，送院彙整遴選後送審。（如附件二）
- (三) 人事室通知：95學年度第1學期徵聘專任教師公告延至3月15日止，各徵聘師資單位配合於4月10日前完成系、院教評會審議程序辦理。（如附件三）
- (四) 秘書室通知：為豐富本校「屏大采風」稿源，並兼顧各單位訊息多樣性及均衡性，惠請各單位依建議時程惠予供文稿資料。（如附件四）
- (五) 2006客家研究所已訂閱外文期刊（如附件五），歡迎全體師生至圖書館四樓期刊室多加利用。

二、各單位工作報告與聯繫事項：

各單位本（95）年2月行政工作報告（如附件六），請參閱。

三、提案討論：

提案一

提案單位：人文暨社會科學院

案由：95年度本院重點經費分配案，請 討論。

說明：（一）本院本年度重點經費核配：經常門約30萬，資本門400佰萬，資本門應保留20%供教師計畫配合款用。

（二）本案已於2/24第二次主管會議中討論。

（三）檢附95年度人文學院重點經費申請分配草案一覽表。（如附件七）

決議：（一）通識教育中心、技職所/師資培育中心、應用外語系、休閒運動保健系等各分配資本門24萬元；幼兒保育系/碩士班分配資本門25萬元。

（二）客家產業研究所（新設單位）分配資本門30萬元；社會工作系（24萬）暨新設碩士班（15萬）分配資本門39萬元。

（三）委請技職所設立本院多媒體教室之規劃，補助資本門100萬。

（四）院長控留款：經常門約30萬元，資本門30萬及保留教師計畫配合款80萬。

提案二

提案單位：人文暨社會科學院

案由：「94年科技大學評鑑初稿」檢討案，請討論。

說明：(一) 檢附台評會評鑑初稿函暨相關資料各一份。(如附件八)

(二) 各單初稿內容，若有申覆事宜，請於3月23日下班前依該會申覆辦法並參考範例，將「申覆申請書」之電子檔及紙本7份交秘書室。

決議：(一) 擬提申覆之單位，請於3月23日中午前依該會申覆辦法，將「申覆申請書」之電子檔及紙本7份送院彙整後交送秘書室寄發台評會。

(二) 94學年度科大專業類評鑑報告建議事項表電子檔，請於3月23日下班前傳送院彙整後，上傳本校評鑑網。

提案三

提案單位：人文暨社會科學院

案由：綜合大樓中庭空間規劃競賽案，請討論。

說明：檢附本院綜合大樓中庭空間規劃比賽辦法(草案)。(如附件九)

決議：本案保留再議。

提案四

提案單位：人文暨社會科學院

案由：綜合大樓各樓層環境清潔監管(通報)單位分配案，請討論。

說明：(一) 檢附綜合大樓清潔施工說明表、教室管理單位表及各樓層平面圖各一張。(如附件十)

(二) 除教室管理外，其餘空間如茶水間、廁所、走廊(道)、樓(電)梯及各樓層垃圾置放處等等清潔，請各單位指派一員負責監督、通報。

(三) 監管單位分配後，由院製作監管單位標示牌張貼於明顯處。

決議：(一) 教室管理單位如教室管理單位表所示。

(二) 綜合大樓各項環境清潔監管(通報)單位：二樓為人文暨社會科學院；三樓為應用外語系；四樓南面為技職所/師資培育中心；四樓北面為通識教育中心；五樓南面為社會工作系；五樓北面為應用外語系。

(三) 標示牌應標明監管單位及電話，由學院製作完成後張貼於明顯處。

三、臨時動議：

四、散會：13:00。